

INSTRUÇÃO DE TRABALHO

Sistema de Gestão:	<input checked="" type="checkbox"/> Qualidade <input checked="" type="checkbox"/> Ambiental	Número: IT.820.01	Revisão: 04	Data revisão: 26/03/2018	Data aprovação: 06/04/2018
Título: MONITORAMENTO DE EQUIPAMENTOS E MEDIDAS CONTRA INCÊNDIO					

1 OBJETIVOS

Estabelecer procedimento para manutenção e dos equipamentos de combate a incêndio na CMM.

2 PROCEDIMENTOS E RESPONSABILIDADES

2.1 INSPEÇÕES DE ROTINA DA BRIGADA

A Brigada de Pronto Atendimento - BPA possui dentre suas atribuições, com a finalidade de fiscalização e monitoramento dos requisitos legais e normativos para a prevenção e combate a incêndio. A inspeção de rotina de equipamentos e atividades de segurança é conforme a tabela a baixo:

EQUIPAMENTOS E MEDIDAS	ITENS DE VERIFICAÇÃO E CONTROLE	FREQUÊNCIA	LEGISLAÇÃO
Rotas de fuga	Todas as portas devem permanecer abertas durante o expediente	Diária	NBR 9077:01
	Nenhuma obstrução pode interromper a passagem em situações de emergências	Diária	
	Identificação das rotas de acordo com o plano de fugas	Diária	
Sistema de combate a incêndio	Plano de manutenção	Anual	NBR 13714:00
Bomba de Pressurização	Vistoria periódica	Trimestral	
Reserva técnica	Funcionamento	15min/Quinzena	
Instalações elétricas	Nível da água	Semanal	NBR 5410:04 NBR 14039:05
	Relatório de análise termográfica de quadros elétricos	Anual	
Para-Raios	Inspeção visual: fios soltos, desencapados, expostos e etc.	Mensal	NBR 5419:15
	Laudo de avaliação do sistema de aterramento (SPDA)	Anual	
	Sinais de corrosão e após descargas atmosféricas e reformas	Semestral Eventual	
Iluminação de emergência	Funcionamento, clareza e balizamento.	Semanal	NBR 10898:13
	Funcionamento por uma hora	Trimestral	
Detectors de fumaça	Funcionamento: baterias e mediação	Conf. fabricante	NBR 17240:10
Alarmes de emergência	Funcionamento e audibilidade	Bimensal	
	Carga de bateria ou gerador	Trimestral	
Extintores	Verificação: acesso, validade, identificação, selo do Inmetro, conservação, mangueira, lacre, bicos, válvulas, manômetro, vazamentos, capacidade e localização.	Mensal	NBR 12693:13
Mangueiras	Inspeção visual e dimensional	Semestral	NBR 12779:09
	Relatório do teste hidrostático com mangueiras de incêndio	Anual	NBR 12779:09 NBR 11861:98
Hidrantes	Funcionamento, registro de recalque, registro globo, esguicho, mangueiras.	Mensal	NBR 13714:00
Produtos químicos	Armazenagem e identificação de produtos químicos	Semanal	NBR 14725:10

2.2 Inspeção e manutenção dos extintores

2.2.1 A brigada BPA inspeciona os extintores, verificando o acesso, validade, lacres, bicos, válvulas, manômetro, vazamentos, capacidade e localização, e registra o resultado no check list de extintores, conforme figura na tabela do item 2.1.

2.2.2 A brigada BPA realiza as inspeções registra na "**Tabela de Inspeção Individual dos Extintores**" (ANEXO F) para manter os extintores em perfeito estado de funcionamento.

Esta Norma é de propriedade e uso exclusivo da Câmara Municipal de Manaus

Cópia não controlada quando impressa ou transmitida eletronicamente

2.2.3A manutenção é realizada por provedor de serviços externos e deve realizar os seguintes serviços: Teste de componentes, carga de agentes de numeração, pintura do cilindro, substituição do selo do Inmetro com garantia de 12 meses, anel de identificação, lacre, e recolocação no local de origem conforme **NBR 12.962, 10.721, 11.715 e 15.808**. O registro das inspeções deve atender aos extintores **nível I e II conforme NBR 12.962, 12.274, 13.485 e 12.639**.

2.3 Manutenção das mangueiras

2.3.1 A brigada BPA fará o teste hidrostático das mangueiras dos hidrantes conforme "**Cronograma de Reteste de Mangueiras**" (**Anexo E**) O brigadista fará inspeção visual e dimensional, semestral e o relatório do teste hidrostático das mangueiras anual.

2.4 Inspeção nos hidrantes

2.4.1 A brigada BPA fará mensalmente inspeção no funcionamento dos hidrantes, registro de recalque, registro globo, e esguicho conforme "**Check List Geral de Inspeção**" (**Anexo A**).

2.5 Inspeção da casa de bombas de Pressurização

2.5.1 A brigada BPA fará inspeção e funcionamento da casa de bomba por 15 minutos toda a quinzena e fazer o registro no "**Check List Geral de Inspeção**" (**Anexo A**).

2.6 Sistemas de emergência (Iluminação, Detectores e Alarmes)

2.6.1 Iluminação de emergência: o brigadista fará inspeção semanal verificando seu funcionamento, claridade, balizamento e o funcionamento por uma hora trimestral.

2.6.2 Detectores de fumaça: inspeciona o funcionamento, baterias e mediação, conforme o fabricante.

2.6.3 Alarmes de emergência: inspeciona bimensal o funcionamento e audibilidade e trimestral a carga de bateria ou gerador e registra no "**Controle de Sistemas de Emergência Bimensal**" (**Anexo D**).

2.7 Sistema de Proteção Contra Descarga Atmosférica (SPDA)

2.7.1 O provedor de serviço externo fará inspeção anual na rede de para-raios e emitira o laudo de avaliação do sistema de aterramento (SPDA) para a CMM. Este laudo serve como condicionante para aprovação do AVCB dos bombeiros.

2.7.2 A brigada BPA fará inspeção semestral, do sistema de aterramento apenas visualmente.

2.7.3 A brigada BPA fará inspeção eventual em sinais de corrosão e toda vez que houver descarga atmosférica e reformas significativas que possam comprometer o aterramento.

2.8 Rotas de fuga

2.8.1 A brigada BPA deverá inspecionar diariamente todas as portas que todas devam permanecer abertas durante o expediente, sem obstrução que possa interromper a passagem em situações de emergência e a identificação das rotas de acordo com o plano de fugas.

2.9 Outras inspeções

2.9.1 Seguir as verificações descritas na tabela do item 2.1.

3 REGISTROS E DADOS

3.1 Registros

Identificação	Armazenamento	Preservação	Recuperação	Retenção	Disposição
Laudo do SPDA e termográfico	DIENG	Pasta AZ	Por ordem cronológica		

CheckList Geral de Inspeção	DIENG	Pasta AZ	Por ordem cronológica	Enquanto houver SGA	Descartar
Cronograma de Reteste em Mangueira	DIENG	Pasta AZ	Por ordem cronológica		
Etiqueta Individual dos Extintores	DIENG	Pasta AZ	Por ordem cronológica		
Distribuição		Acesso		Controle de alterações	
Definido no item 2 Procedimentos e responsabilidades.		Definido no item 2 e/ou na Matriz de Responsabilidade (MGI.B750)		Conforme descrição de revisão do item 5.	

3.2 Dados (Qualidade / Ambiental)

Título	Análise Crítica	Controle
Check List Controle de Extintores	Elaborado pelo chefe da brigada e Brigadista e aprovado pelo Diretor da DIENG.	Arquivo físico armazenado na DIENG na pasta da brigada.
Controle de Hidrantes		
Controle de Sistemas de Emergência Mensal		

4 ANEXOS

- FQ.A820.01 Check List Geral de Inspeção
- FQ.B820.01 Check List Controle de Extintores
- FQ.C820.01 Controle de Hidrantes
- FQ.D820.01 Controle de Sistemas de Emergência Mensal
- FQ.E820.01 Cronograma de Reteste em Mangueira
- FQ.F820.01 Etiqueta Individual dos Extintores-Modelo

5 CONTROLE DE ALTERAÇÕES

DATA	REV.	DESCRIÇÃO DA REVISÃO
08/01/16	00	Primeira emissão.
09/05/16	01	Incluído o item 3.6.3 Exigências complementares possíveis
17/05/16	02	Revisão: Anexo D Item 3.2.10 brigadista fará a vistoria anual das mangueiras dos hidrantes, Item Anexo B Check List Controle de Extintores; Acrescentado verificação lâmpada de emergência no ANEXO D . Conforme ação definido no SAC RAI-01-2016-12
06/06/17	03	Revisão de adequação.
26/03/18	04	Acrescentado os serviços a serem executados pelos provedores de serviços externos e os da Brigada de Pronto Atendimento BPA e especificados nos demais itens.

6 APROVAÇÃO

ELABORAÇÃO
26/03/2018

APROVAÇÃO
06/04/2018

Leôncio Oliveira

Mirlene Magalhães