



# Diário Oficial Eletrônico

## Legislativo Municipal

Manaus, terça-feira, 09 de julho de 2013.

Ano I, Edição 015 - R\$ 1,00

### Poder Legislativo

#### ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 289/2013 – GP/DIAD

**JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA**, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 21, inciso I, alínea “b”, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Manaus;

**CONSIDERANDO** os autos do Processo n. 1380/13;

#### R E S O L V E

**I - CONCEDER**, gratificação de incentivo à qualificação, com percentual de mais 5% (cinco por cento), perfazendo um total de 20% (vinte por cento), a **servidora GERTRUDES BARRONCAS MAQUINÉ**, a contar da data do processo em epígrafe, em virtude de haver satisfeito os requisitos exigidos pelo Art. 22, inciso I, alínea “e” § 2º da Lei n. 169/05.

**II - REVOGAM-SE** as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.  
Manaus, 08 de julho de 2013.

JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA  
Presidente da Câmara Municipal de Manaus

#### ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 290/2013 – GP/DIAD

**JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA**, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 21, parágrafo único, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Manaus;

#### R E S O L V E

**I - EXONERAR**, retroativo a 25 de junho de 2013, a servidora, conforme abaixo discriminado, da Estrutura Organizacional da Escola do Legislativo Municipal.

Ieda Frota Gomes	Assessoria Técnica
------------------	--------------------

**II - REVOGAM-SE** as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.  
Manaus, 09 de julho de 2013.

JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA  
Presidente da Câmara Municipal de Manaus

#### PORTARIA Nº 027/2013 – GP/ DIAD

**JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA**, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe confere o art. 21, Parágrafo Único, inciso I, alínea “b”, do Regimento Interno;

**CONSIDERANDO** o Art. 111, da Lei Orgânica do Município;

**CONSIDERANDO** o Ofício 1559/GC;

**CONSIDERANDO**, ainda, o Processo n. 1419/13;

#### R E S O L V E,

**I – COLOCAR** a disposição, pelo período de 25 de junho a 31 de dezembro de 2013, a servidora **IEDA FROTA GOMES**, Técnico Legislativo Municipal, pertencente ao Quadro de Pessoal Efetivo deste Poder Legislativo, nos termos do artigo 111, inciso I, §1º da Lei Orgânica do Município de Manaus, para prestar serviço junto a Secretaria Municipal de Administração e Coordenação dos Bairros - SEMAC, com ônus para o órgão de origem.

**II – REVOGAM-SE** as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.  
Manaus, 09 de julho de 2013.

JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA  
Presidente da Câmara Municipal de Manaus

#### EXTRATO

**ESPÉCIE:** Convênio n. 002/2013.

**FUNDAMENTO:** Processo n. 1251/13.

**OBJETO:** O presente Convênio tem por objeto a troca de informações sobre o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP, através de meio magnético.

**SIGNATÁRIOS:** **JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA** pela Câmara Municipal de Manaus e o **senhor RUI CESAR HIRATA** pelo Banco do Brasil S/A.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.  
Manaus, 24 de junho de 2013.

JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA  
Presidente da Câmara Municipal de Manaus

**EXTRATO**

**ESPÉCIE:** Convenio n. 003/2013.

**FUNDAMENTO:** Processo n. 1251/13.

**OBJETO:** O presente Convênio tem por objeto a troca de informações e prestação de serviços atinentes ao Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público-Pasep.

**SIGNATÁRIOS:** **JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA** pela Câmara Municipal de Manaus e o senhor **RUI CESAR HIRATA** pelo Banco do Brasil S/A.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.  
Manaus, 24 de junho de 2013.



JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA  
Presidente da Câmara Municipal de Manaus



Poder Legislativo  
Câmara Municipal de Manaus  
Diretoria Financeira - Departamento de Contabilidade  
**Demonstrativo do Valor Global de Pessoal Ativo e Quantitativo de Funcionários**  
Conforme art. 150 - Loman 05/2010  
Exercício de 2013  
Competência de Maio e Junho

MESES	QUANTITATIVO FUNCIONÁRIOS POR FOLHA						VALOR BRUTO DA FOLHA	VALOR LÍQUIDO DA FOLHA
	EFETIVOS	COMISSIONADOS	DISPOSICIONADOS	VERBA GABINETE	VEREADORES	TOTAL FUNCIONÁRIOS		
Maio	372	154	2	1118	41	1.687	5.826.526,18	4.312.727,19
Junho	371	156	3	1134	41	1.705	7.971.472,81	6.451.064,00
<b>TOTAL GERAL</b>							<b>13.797.998,99</b>	<b>10.763.791,19</b>

NOTA: Dos valores a cima foram deduzidas as verbas de Auxílio Alimentação, Auxílio Transporte, Bolsa Estudo, para cumprir o que estabelece art. 29-A § 1º da Constituição Federal.



Aldenizia Rodrigues Valente  
Contadora CRC-AM 009642/O-1



Antonio Sarrinho de Souza  
Diretor de Finanças

www.saude.gov.br  
BOM DIA SAÚDE 0800 61 1987



CUIDE DA SUA CASA. | FALE COM SEUS VIZINHOS. | CONVERSE COM A PREFEITURA.



## GUIA INDISPENSÁVEIS PARA ANÚNCIOS DE MATÉRIAS

### • INFORMAÇÕES TÉCNICAS

As matérias devem ser digitadas em papel branco tipo **A4**, com cabeçalho contendo o timbre.

O **TÍTULO** deve estar em letras **MAIÚSCULAS**, em fonte **ARIAL NARROW**, **TAMANHO 8.5**, Cor **PRETO**, **NEGRITO** e estilo **NORMAL**.

A **fonte do texto** deve ser **ARIAL NARROW**, **TAMANHO 8.5**, Cor **PRETA** e estilo **NORMAL**.

O **reco da Primeira Linha do Parágrafo** deve ser de **1,5 cm** e entrelinhas **Simple**.

É muito importante, também, que o texto esteja **SEM RASURAS** e **SEM ERROS ORTOGRÁFICOS**.

A **Assinatura** do responsável pela matéria **NÃO DEVE SOBREPOR O TEXTO** em hipótese alguma.

### • INFORMAÇÕES PARA ENVIO DE ARQUIVOS

É necessário que as matérias sejam enviadas para publicação da seguinte forma: matéria original impressa, assinada, revisada e com arquivo.

### • CONFIRMAÇÃO

Enviar documento antecipadamente para o e-mail **dolm@cmm.am.gov.br**, em versão Word (\*.doc). Após o envio favor confirmar o recebimento no telefone 3303-2713 falar com Marcelo Ferreira.

As matérias devem ser entregue até às **14 horas** no **Protocolo do Diário Oficial** de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.



## CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS

### MESA-DIRETORA

**JOÃO BOSCO GOMES SARAIVA - PSDB**

Presidente

**SILDOMAR ABTIBOL - PRP**

1º vice-presidente

**JOÃO FRANCISCO MIRANDA SOARES - PTN**

2º vice-presidente

**LUIS AUGUSTO MITOSO JÚNIOR - PSD**

3º vice-presidente

**MARIA DO SOCORRO SAMPAIO MOURA - PP**

Secretária Geral

**REIZO CASTELO BRANCO - PTB**

1º secretário

**CARLOS ALBERTO DE CASTRO ALMEIDA - PRB**

2º secretário

**VILMA FLORENCO QUEIROZ - PTC**

3º secretário

**HIRAM NICOLAU - PSD**

Ouvidor

**FRANCISCO ASSIS SANTOS SOARES - PDT**

Corregedor

### VEREADORES

**ALONSO OLIVEIRA DE SOUZA - PTC**

**ÁLVARO JOÃO CAMPELO DA MATA - PP**

**AMAURI COLARES - PSC**

**ARLINDO JÚNIOR - PPL**

**BIBIANO SIMÕES GARCIA FILHO - PT**

**CARMEN GLÓRIA DE ALMEIDA CARRATTE - PSD**

**DAVID VALENTE REIS - PSDC**

**EDNAILSON LEITE ROZENHA - PSDB**

**ELIAS EMANUEL REBOUÇAS DE LIMA - PSB**

**EVERALDO FARIAS - PV**

**EWERTON CAMPOS WANDERLEY - PSDB**

**FELIPE SOUZA - PTN**

**FRANCISCO DO NASCIMENTO GOMES - PSD**

**GILMAR DE OLIVEIRA NASCIMENTO - PDT**

**ISAAC TAYAH - PSD**

**JAIRO RIBEIRO DIAS - PTN**

**JOSÉ MÁRIO FROTA MOREIRA - PSDB**

**JUNIOR RIBEIRO - PTN**

**LUIZ ALBERTO CARIJÓ - PDT**

**MARCEL ALEXANDRE DA SILVA - PMDB**

**MARCELO AUGUSTO DA EIRA CORREA - PSB**

**MARIA JACQUELINE COELHO PINHEIRO - PPS**

**MASSAMI MIKI - PSL**

**MAURÍCIO WILKER DE AZEVEDO BARRETO - PHS**

**ROBERTO SABINO RODRIGUES - PRTB**

**ROSILENE DA SILVA SOUZA - PT**

**ROSIVALDO OLIVEIRA CORDOVIL - PTN**

**SAMUEL DA COSTA MONTEIRO - PPS**

**THEREZINHA RUIZ DE OLIVEIRA - DEM**

**WALDEMIR JOSE DA SILVA - PT**

**WALFRAN DE SOUZA TORRES - PTC**

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL

## EXPEDIENTE

LUCIANO MENDES

Coordenador de Informática

MARCELO FERREIRA

Revisor

JEAN ITALLO COLARES

Arte Gráfica

CRIADO MEDIANTE A LEI Nº 342 DE 13/05/2013

DE AUTORIA DA MESA DIRETORA DA CMM

APROVADO PELA COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO,

JUSTIÇA E REDAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS

CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS

Rua Padre A. Caballero Martin, 850

São Raimundo - CEP: 69027-020.

Telefone: 0XX (92) 3303-2713

E-mail: dolm@cmm.am.gov.br