

# Diário Oficial Eletrônico

# Legislativo Municipal



Manaus, sexta-feira 06 de novembro de 2020

Ano VIII, Edição 1356 - R\$ 1,00

## **Poder Legislativo**

#### ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 134/2020 - GP/DG

JOELSON SALES SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, Parágrafo Único, inciso I, alínea "a" do Regimento Interno da Câmara Municipal de Manaus:

**CONSIDERANDO** a Lei n.º 467, de 29 de abril de 2019, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Legislativo Municipal e dá outras providências:

#### RESOLVE,

I - EXONERAR, a contar de 03 de novembro de 2020, nos termos do Art. 103, I, § 1º, II, alínea "a" da Lei n. 1.118, de 1º de setembro de 1971, o servidor ALDENY FROTA ROCHA, do Cargo Comissionado de Assessor Legislativo II, CCAL-2.

II - REVOGAM-SE as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.

Manaus. 06 de novembro de 2020.

#### **JOELSON SALES SILVA**

Presidente da Câmara Municipal de Manaus

ARQUIVO ASSINADO DIGITALMENTE ASSINADO DIGITALMENTE POR: JOELSON SALES SILVA - VEREADOR - 437.045.812-91 EM 06/11/2020 14:18:21

 $\textbf{CODIGO DE VERIFICAÇÃO: 9CF45E400009388C. CONSULTE EM http://camaradigital.cmm.am.gov.br/verificador for the property of th$ 

#### ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 135/2020 - GP/DG

JOELSON SALES SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, Parágrafo único, inciso I, alínea "a" do Regimento Interno da Câmara Municipal de Manaus;

**CONSIDERANDO** a Lei n.º 467, de 29 de abril de 2019, que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Legislativo Municipal e dá outras providências;

#### RESOLVE,

I - NOMEAR, a contar de 03 de novembro de 2020, nos termos do Art. 11, Inciso II, da Lei nº 1.118, de 1º de setembro de 1971, o senhor FLÁVIO FROTA ROCHA, no Cargo Comissionado de Assessor Legislativo II, CCAL-2.

II - REVOGAM-SE as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.

Manaus, 06 de novembro de 2020.

#### JOELSON SALES SILVA

Presidente da Câmara Municipal de Manaus

ARQUIVO ASSINADO DIGITALMENTE ASSINADO DIGITALMENTE POR

JOELSON SALES SILVA - PRESIDENTE - 437.045.812-91 EM 08/11/2020 14:19:54

CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO : 65A6ED3C0009388E . CONSULTE EM http://camaradigital.cmm.am.gov.br/verificador

#### ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 136/2020 - GP/DG

JOELSON SALES SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22, Parágrafo Único do Regimento Interno da Câmara Municipal de Manaus;

CONSIDERANDO os Atos da Presidência ns. 061 e 067/2019-GP/DG;

#### RESOLVE

I – EXCLUIR, a contar de 03 de novembro de 2020, o servidor ALDENY FROTA ROCHA da função de membro da Comissão constituída pelo Ato da Presidência n. 061/2019-GP/DG e integrado pelo Ato da Presidência n. 067/2019-GP/DG.

II - INTEGRAR, a contar de 03 de novembro de 2020, o servidor FLÁVIO FROTA ROCHA, como membro da Comissão constituída pelo Ato da Presidência n. 061/2019-GP/DG.

III – REVOGAM-SE as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.

Manaus, 06 de novembro de 2020.

### JOELSON SALES SILVA

Presidente da Câmara Municipal de Manaus

ARQUIVO ASSINADO DIGITALMENTE ASSINADO DIGITALMENTE POR JOELSON SALES SILVA - PRESIDENTE - 437.045.812-91 EM 06/11/2020 14:16:41

CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO : 62C84ADB00093891 . CONSULTE EM http://camaradigital.cmm.am.gov.br/verificador

#### PORTARIA Nº 023/2020 - GP/DG

DESIGNAR SERVIDORES

para acompanhamento e fiscalização de Contrato.

JOELSON SALES SILVA, Presidente da Câmara Municipal de Manaus, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 22 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Manaus;

CONSIDERANDO o Processo n. 2019.10000.10718.0.001812;

CONSIDERANDO o disposto no Art. 67 e seus respectivos parágrafos da Lei n. 8.666/93

#### RESOLVE,

I – CONSTITUIR Comissão, composta pelos servidores abaixo relacionados, para acompanhamento e fiscalização, na forma identificada nos Termos do Contrato n. 013/2020, sem ônus para este Poder Legislativo:

TATIANE RAPOSO DA COSTA ANTONIO RAIMUNDO DE OLIVEIRA QUINTINO II – Esta Portaria entrará em vigor operando seus efeitos a contar de 29/09/2020.

III - REVOGAM-SE as disposições em contrário.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.

Manaus, 06 de outubro de 2020.

#### **JOELSON SALES SILVA**

Presidente da Câmara Municipal de Manaus

ARQUIVO ASSINADO DIGITALMENTE ASSINADO DIGITALMENTE POR:

JOELSON SALES SILVA - PRESIDENTE - 437,045,812-91 EM 06/10/2020 12:32:56

CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO : F8EDB92800091F07 . CONSULTE EM http://camaradigital.cmm.am.gov.br/verificador

#### **EXTRATO**

ESPÉCIE: Contrato n. 013/2020.

FUNDAMENTO: Processo n. 2019.10000.10718.0.001812

**OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de TV por assinatura, no total de 133 pontos, com uso da Tecnologia Digital, nas dependências da Câmara Municipal de Manaus, conforme Termo de Referência.

PRAZO: 12 (doze) meses.

VALOR: Valor Global de R\$ 72.900,00 (setenta e dois mil e

novecentos reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas oriundas deste ajuste correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Programa de Trabalho: 01.122.0122.2181, Fonte: 100, Natureza da Despesa: 33903901 — Assinaturas de Periódicos, tendo sido emitida a Nota de Empenho n.º 2020NE00425, no valor de R\$ 18.225,00 (dezoito mil, duzentos e vinte e cinco reais) para atender o período de 29/09/2020 a 31/12/2020, ficando o valor de R\$ 54.675,00 (cinquenta e quatro mil seiscentos e setenta e cinco centavos) para o exercício de 2021.

SIGNATÁRIOS: JOELSON SALES SILVA, pela CMM e os senhores WANDA ALVES PEREIRA e DOUGLAS DE ALMEIDA MENDES, pela empresa Claro S/A.

Cientifique-se, cumpra-se e publique-se.

Manaus. 29 de setembro de 2020.

JOELSON SALES SILVA

Presidente da Câmara Municipal de Manaus



## **VAMOS COMBATER O**

# Caramujo Africano



#### VOCÊ MESMO PODE COLETAR, SIGA OS PASSOS:

- 1º Passo: Diferencie os caramujos nativos dos africanos.
- 2º Passo: Faça a coleta com as mãos devidamente protegidas com luvas ou sacos plásticos.
- 3º Passo: Deposite os caramujos em sacos plásticos.
- 4º Passo: Esmague os caramujos nos sacos.
- **5º Passo:** Coloque um pouco de sal ou cal no saco com os caramujos esmagados.
- 6º Passo: Coloque os sacos com os caramujos nas lixeiras próximo ao horário em que o carro coletor passar.
- Não use venenos para matar caramujo, para não contaminar o solo, plantas, animais ou pessoas.
- Mantenha limpo o seu quintal ou terreno. Restos de madeira, material de construção, lixo, telhas, tijolos etc. são excelentes locais para proliferação do molusco.
- Só pegue o molusco envolvendo as mãos com sacos plásticos ou luvas.
- Crianças abaixo de 12 anos não podem coletar caramujos, para evitar acidentes.
- As comunidades são responsáveis pela coleta e destinação correta dos caramujos em Manaus.

( INFORMAÇÕES

SEMMAS: 0800-92-2000

Fonte: Semmas

## GUIA INDISPENSÁVEL PARA PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS

As matérias devem ser digitadas em papel branco tipo A4, com cabeçalho contendo timbre.

O TÍTULO deve estar em letras MAIÚSCULAS, em fonte ARIAL NARROW, TAMANHO 8,5, cor PRETO, NEGRITO e estilo NORMAL.

A fonte do texto deve ser ARIAL NARROW, TAMANHO 8,5, cor PRETA e estilo NORMAL.

O recuo da primeira linha do parágrafo deve ser de 1,5 cm e entrelinhas Simples,

É importante, também, que o texto esteja SEM RASURAS e SEM ERROS ORTOGRÁFICOS.

A assinatura do responsável pela matéria NÃO DEVE SOBREPOR O TEXTO em hipótese alguma.

INFORMAÇÕES PARA ENVIO DE ARQUIVOS É necessário que as matérias sejam enviadas para publicação da seguinte forma: matéria original impressa ou por via eletrônica, assinada, revisada e com arquivo.

#### CONFIRMAÇÃO

Enviar documento para o e-mail dolm@cmm.am.gov.br, em versão texto.

Após o envio confirmar o recebimento no telefone/ramal 3303-2731

As matérias devem ser enviadas/entregues até as 14h no Protocolo do Diário Oficial de segunda a sexta-feira, exceto feriados e pontos facultativos.



#### **CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS**

#### **MESA DIRETORA**

JOELSON SALES SILVA - PATRIOTA

Presidente

LUIS HIRAM MORAES NICOLAU - PSD

1°. Vice-Presidente

FRED WILLIS MOTA FONSECA - REP

2°. Vice-Presidente

SAMUEL DA COSTA MONTEIRO - PL

3°. Vice-Presidente

WALLACE FERNANDES OLIVEIRA - PROS Secretário-Geral

CARMEM GLÓRIA ALMEIDA CARRATTE - PL

1ª. Secretária

REIZO FELÍCIO DA S.CASTELO BRANCO MAUÉS - PTB

2º. Secretário

JAILDO DE OLIVEIRA SILVA - PC do B

3º. Secretário

ISAAC TAYAH - DC

Ouvidor

EVERTON ASSIS DOS SANTOS - PSL

Corregedor

#### **VEREADORES**

ALONSO OLIVEIRA DE SOUZA - AVANTE **AMAURI BATISTA COLARES - REP** ANDRÉ LUIZ SIQUEIRA DE SOUZA CRUZ - PL ANTÔNIO CARLOS DE LIMA - PSDB CARLOS RENÊ DE SOUZA FERNANDES - PSB CÍCERO CUSTÓDIO DA SILVA - PT CLAUDIOMAR PROENÇA DE SOUZA - PMN **DANIEL AMARAL VASCONCELOS - PSC** DANÍZIO ELIAS SOUZA - PSDB **DAVID VALENTE REIS - AVANTE DIEGO ROBERTO AFONSO - PSL EDSON BENTES DE CASTRO - PL** ELIAS EMANUEL REBOUÇAS DE LIMA - PSDB **ELISSANDRO AMORIM BESSA - SD ELOI ABREU DE CARVALHO - PMN EWERTON CAMPOS WANDERLEY - DEM** FRANÇOIS VIEIRA DA SILVA MATOS - PV GEDEÃO TIMÓTEO AMORIM - MDB **GILMAR DE OLIVEIRA NASCIMENTO - DEM** GILVANDRO MOTA DA SILVA - PSDB MARCEL ALEXANDRE DA SILVA - PODE MARCELO AUGUSTO DA EIRA CORRÊA - PSB MARCO ANTÔNIO SOUZA RIBEIRO DA COSTA - DC MARIA JACQUELINE COELHO PINHEIRO - PODE MARIA MIRTES SALES DE OLIVEIRA - REP MÁRISSON ROGER DA SILVA ASSUNÇÃO - PP **MAURO TEIXEIRA PIRES JUNIOR - PMN ROBSON DA SILVA TEIXEIRA - PSDB ROBERTO SABINO RODRIGUES - PODE ROSINALDO FERREIRA DA SILVA - PMN ROSIVALDO OLIVEIRA CORDOVIL - PSDB** 

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL

#### **EXPEDIENTE**

CARLOS ANTÔNIO DA SILVA MOURA Diretor Geral ERICKSON ARLEY FERREIRA MASSULO Coordenador do Diário RENILSON FERREIRA DA SILVA Gerente do Diário CRIADO MEDIANTE LEI № 342 DE 13/05/2013 DE AUTORIA DA MESA DIRETORA DA CMM APROVADO PELA COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS

#### **CÂMARA MUNICIPAL DE MANAUS**

Rua Padre Agostinho Caballero Martin, 850 -São Raimundo, CEP - 69027-020 Telefone (92) 3303-2731 email: dolm@cmm.am.gov.br