



CÂMARA MUNICIPAL DE
MANAUS

RELATÓRIO DE GESTÃO



Visite o site da CMM
cmm.am.gov.br

2024

Vereador Caio André Pinheiro

Presidente da CMM

Zuleinilson Portela

Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação

Ficha técnica

Estratificação do Conteúdo: CoGIN e Diretorias
Compilação e elaboração: CoGIN e DIGTI
Tratamento Ilustrações: DICOM
Fonte de dados: Diretorias
Revisão: Diretor da DIGTI

Diretorias

- **DIRETORIA GERAL**
Henry Walber Dantas Vieira
- **PROCURADORIA GERAL**
Daniel Ricardo do Carmo R Fernandes
- **CONTROLE INTERNO**
Veronica da Silva e Silva
- **DIRETORIA FINANCEIRA**
Marcus Vinicius Brito Martins
- **DIRETORIA DA ESCOLA DO LEGISLATIVO**
Francisco Evilazio Pereira
- **DIRETORIA DE GESTÃO E TI**
Zuleinilson Portela Da Silva
- **DIRETORIA DE PROJETOS ESPECIAIS**
André Lima Galvao
- **DIRETORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**
Wandecy Gomes Campos
- **DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO**
Mario Paulo Alves Marinho
- **DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**
Mirela Furtado De Carvalho Penafort
- **DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA**
Kleber de Oliveira Pessoa
- **DIRETORIA DE CERIMONIAL**
Ieda Frota Gomes
- **DIRETORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**
Wandecy Campos
- **DIRETORIA DE CONTABILIDADE**
Ivan Bezerra da Silva
- **DIRETORIA DE SAÚDE**
Roberta Tapajós Folhadela Salam
- **DIRETORIA DO LEGISLATIVO**
Evelina Santana da Câmara

Relatório de Gestão

Exercício 2023/2024



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	2
1 Convênios e cooperação técnica.....	3
1.1 Prefeitura Municipal de Manaus.....	3
1.2 Secretaria Municipal de Finanças e Tecnologia da Informação	3
1.3 Câmara Cidadã	3
2 Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação	3
2.1 Estrutura organizacional do setor	3
2.2 Melhorias com comunicação	6
3 Tecnologia da Informação	7
3.1 Modernização de tecnologia das Sessões Plenárias	7
3.2 Inteligência Artificial no Data Center	7
3.3 Implantação de ponto eletrônico moderno.....	8
3.4 Projeto visitação virtual 3D	8
4 Desafios encontrados e sugestões futuras	9
4.1 Desafios encontrados.....	9
4.2 Sugestões futuras.....	11
CONCLUSÃO	14

Relatório de Gestão

Exercício 2023/2024



APRESENTAÇÃO

Este relatório tem como objetivo servir de guia para a análise dos resultados descritivos das atividades de desenvolvimento e inovação apresentados pela DIGTI ao longo do ano de 2023 e 2024, na gestão do atual presidente Vereador Caio André, funcionando como a retrospectiva dos dois últimos anos e será apresentado sempre ao termino do mandato bienal, precisamente no mês de dezembro. Portanto, as informações apresentadas serão de suma importância para análise de crescimento, melhoria contínua, aplicação prática de visão futura e ganhos operacionais obtidos e entregues pela Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação - DIGTI.

Abordaremos as melhorias nos sistemas, infraestrutura, setores atendidos, serviços informatizados e operações de tecnologia implementadas durante a gestão do presidente Vereador Caio André.

Das orientações de leitura, do item primeiro tópico em seguida, descreveremos as realizações da DIGTI nesses dois anos, comentando sobre investimentos concretizados, melhorias efetivamente alcançadas, os percalços durante o caminho e o mapeamento de novos objetivos e premissas. Continuando a leitura, tópicos em relação ao Sistema de Gestão Integrada – SGI e Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD serão também demonstrados neste relatório. Regido pela pessoa do Diretor da DIGTI, definiu-se com abrangência e visão prática as estratégias e ações na CMM, no que afeta a Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, os princípios e ações inerentes ao crescimento e a modernização da estrutura operacional da DIGTI, bem como missão e visão desta Diretoria. Sempre alinhados com o planejamento estratégico vigente e o objetivo de atender à demanda pela alta qualidade de seus serviços informatizados e exímia utilização de seu fluxo de trabalho, aproveitamento da melhor maneira possível, os recursos disponibilizados.

1 Convênios e cooperação técnica

1.1 Prefeitura Municipal de Manaus

Em termos de boa convivência e cooperação tecnológica, a Câmara e a Prefeitura Municipal de Manaus mantêm um link de dados, com intuito de estabelecer via de segurança para serviços e informações armazenadas e mantidas no *Data Center* da CMM, tornando possível a recuperação rápida de serviços e acessos informatizados aos sistemas da casa legislativa, no caso de uma parada completa ou sinistro ocorram;

Modernização do sistema de gestão processual da CMM – Câmara Digital – buscando ligação direta com os sistemas protocolares da Prefeitura Municipal de Manaus, conseguindo assim mais celeridade na execução do processo legislativo, diminuindo ainda mais a necessidade de retrabalho, logística específica e lentidão na análise de proposições, processos e documentos apresentados à sede do poder executivo da cidade de Manaus.

1.2 Secretaria Municipal de Finanças e Tecnologia da Informação

Em parceria com a SEMEF, a Câmara Municipal de Manaus criou projeto de software auxiliar, com funções de melhoria e automatização de processos para elaboração de emendas parlamentares, tal sistema busca similaridades nas informações das emendas evitando erros, duplicidades e burocratização na apresentação desses processos nos demais órgãos municipais de direito executivo. Assim, nossos vereadores conseguirão apresentar emendas cobrindo mais áreas de necessidade da população, reduzindo significativamente retrabalho parlamentar e gerando celeridade nos processos de aprovação das soluções;

1.3 Câmara Cidadã

Programa desenvolvido na Câmara Municipal de Manaus, que ganhou nova roupagem durante a gestão do presidente Vereador Caio André, fruto do trabalho conjunto de todas as diretorias da CMM e capitaneado pela Diretoria de Projetos Especiais, tendo a DIGTI como marco tecnológico na disponibilização de sistemas de bilhetagem, conexão com a Internet, uso das estação de trabalho, cabeamento estruturado e segurança de toda informação trafegando nos meios informatizados durante os dias e locais por onde a Câmara Cidadã passou e atendeu milhares de pessoas;

2 Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação

2.1 Estrutura organizacional do setor

Responsável por todo parque tecnológico, informatizações, sistemas, infraestrutura computacional, segurança da informação, requisitos de informática inerentes à LGPD e Sistema de Gestão Integrado – SGI, a DIGTI conta com funcionários altamente capacitados, certificados e sempre prontos para buscar e prover soluções sempre que necessário.

Nosso quadro funcional está estruturado da seguinte maneira:

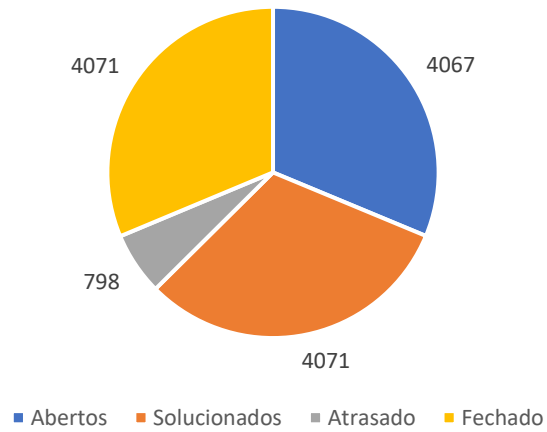
QTD	COMPETÊNCIA	ATIVIDADE
7	Estagiário	Apoio às atividades da Central de Serviços e pronto atendimento ao usuário final
2	Infraestrutura	Gestão de sistemas centralizados, servidores, rede computacional, segurança da informação, administração de contas de usuários e serviços informatizados.
1	Sistemas	Manutenção e gestão de sistemas informatizados internos, assim como base de dados (Data Base).
4	Central de Serviços	Suporte e atendimento técnico aos usuários e equipamentos do parque de informática da casa legislativa, conectividade de rede e telefonia.
5	Sistema Gestão Integrada	Gerir normas, procedimentos, objetivos que compõe o sistema integrado de qualidade processual e ambiental.
1	Coordenação de Informática	Coordenar, avaliar e identificar soluções tecnológicas para otimização do processo de TIC promovendo alto nível de governança.
1	Diretoria	Gerenciar o DGTI, promover funcionamento da diretoria em total alinhamento com os objetivos estratégicos desta CMM, estabelecer metas e garantir resultados do PDTIC, garantir know-how técnico da equipe e manter boa relação entre DGTI e demais diretorias da casa legislativa.

Quadro 1 Equipe Técnica da Diretoria de Gestão e Tecnologia da Informação

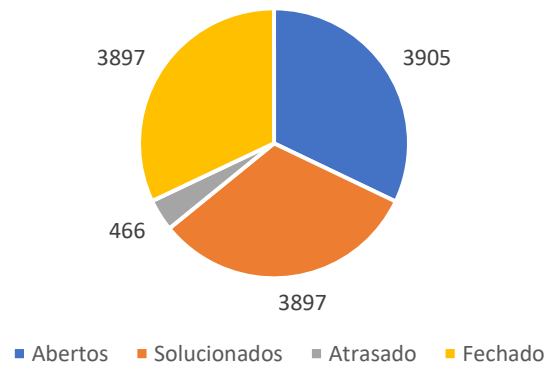
Nossos integrantes prestam atendimento à mais de 1800 funcionários da Câmara Municipal de Manaus, de segunda-feira à sexta-feira, tendo disponibilização para resolução de problemas fora do horário de expediente quando necessário, tornando a equipe da DIGTI uma força funcional atuante, praticamente, em regime 24x7.

Toda demanda gerada pelos demais funcionários desta casa legislativa, assim como a demanda passiva gerada pelos sistemas e infraestrutura tecnológica em uso apresentou significativa estabilidade e baixa com a melhoria e uso adequado dos investimentos direcionados pela DIGTI, reflexo da ótima gestão e corpo técnico atuante.

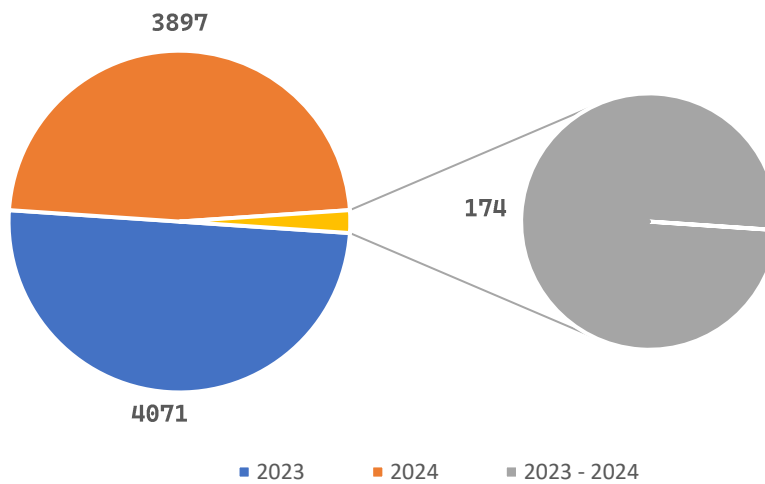
Resumo 2023



Resumo 2024



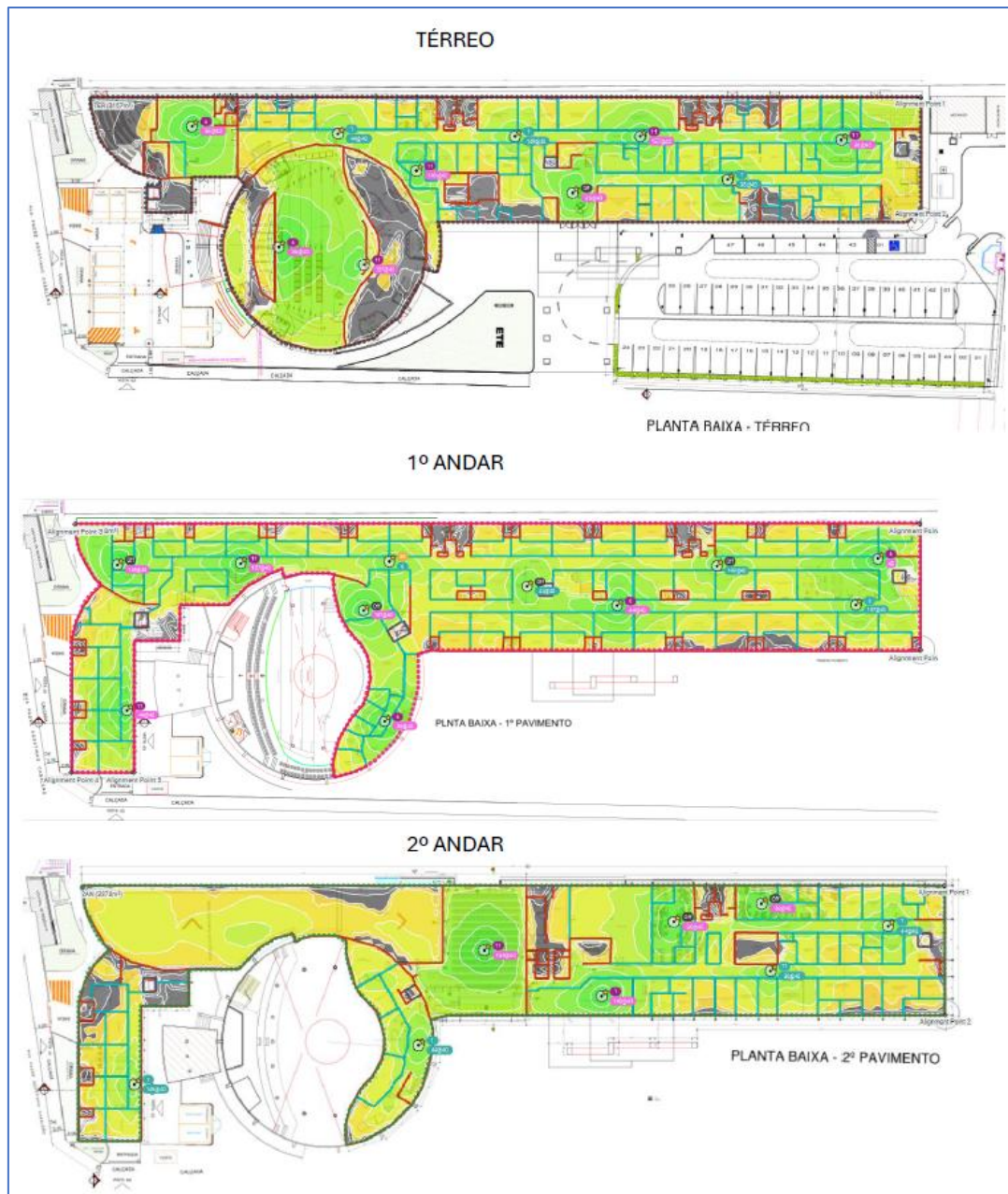
Chamados Encerrados Por Ano



2.2 Melhorias com comunicação

Em 2023 a DIGTI trabalhou para melhorar a cobertura dos sinais de conexão sem fio na CMM, criando áreas de conexão específicas para o acesso aberto (público visitante), acesso plenário, acesso funcionários (sistemas, dispositivos operacionais, etc.) e acesso seguro (câmeras, totens, etc.).

As melhorias na comunicação na rede interna da Câmara Municipal de Manaus resolveram um antigo problema de acesso, apresentado em diversas áreas da casa legislativa, principalmente em setores/salas em cantos afastados das áreas de trânsito comum.



Dadas evoluções constantes no quesito transmissão online de eventos, a CMM não poderia ficar obsoleta, ampliamos a banda de internet de 500MB para 4GB, tornando viável a transmissão das sessões plenárias sem atraso, em alta qualidade e simultaneamente em várias redes sociais, e nossas transmissões da Rádio Câmara online. Nesta gestão da DIGTI, transparência e disponibilidade da informação se tornaram marca registrada.

3 Tecnologia da Informação

3.1 Modernização de tecnologia das Sessões Plenárias

Com desejos de efetivamente demonstrar à população Manauara, toda movimentação inerente a sessão plenária, a DIGTI buscou soluções tecnológicas que tanto pudessem prover transparência quanto registro real da presença do Vereador, durante a sessão plenária vigente. A aplicação EXPEDIENTE garante o controle integral de todos os eventos das sessões plenárias, incluindo registro de presença e votação por biometria facial, controle do tempo de tribuna, vinculação de conteúdo multimídia e geração e emissão automática de diversos relatórios, em total concordância com o regimento interno da casa.

O EXPEDIENTE conta também com integração com sistemas de apoio a processo legislativo (SAPL) integrando suas ordens do dia, suas matérias e suas tramitações, levando ao parlamentar mais transparência e informação na tomada de decisão do seu voto.

Conta também com uma aplicação mobile hospedada nas plataformas iOS e Android onde o parlamentar é notificado dos eventos que estão acontecendo no plenário, bem como, abertura de sessão, de reuniões como pequeno, grande e ordem do dia, votação em painel eletrônico, e pode consultar suas frequências, matérias de suas autorias e de outros vereadores de qualquer lugar.

Essa modernização proporciona ganho de produtividade nas sessões plenárias, como:

1. Agilidade nos eventos que acontecem dentro do plenário.
2. Transparência e segurança no registro da presença
3. Garantia de acesso no plenário independente do serviço de internet
4. Emissão de relatórios
5. Modernização da Casa Legislativa

3.2 Inteligência Artificial no Data Center

O processo de modernização na gestão de equipamentos importantes e críticos no gerenciamento de toda essa tecnologia não poderia ficar atrás nos investimentos. A atual gestão da DIGTI criou um projeto de gerenciamento do seu Data Center baseado

em Inteligência Artificial que, um vez em operação, permitirá a implementação de novos aplicativos e sistemas pela Câmara Municipal de Manaus (CMM); Redução da complexidade de gerenciamento, do consumo de energia e de espaço no datacenter; Redução da complexidade operacional através da atualização integrada de softwares, resguardada pela compatibilidade contratual com a tecnologia vigente, mitigando também riscos de obsolescência, instabilidades e segurança (vulnerabilidades); A garantia da salvaguarda dos dados gerados no ambiente computacional; A garantia da disponibilidade e continuidade dos serviços de Tecnologia da Informação (TI) de forma automática; Possibilitar a recuperação dos serviços de TI no menor tempo possível em caso de desastre ou perda de informações; Prover adequado armazenamento e retenção de cópias de proteção para fins históricos e de auditoria; Dispor de uma plataforma que viabilize testes de recuperação em caso de desastres ou ataques cibernéticos; Criação de parâmetros de segurança associados a rede sem fio; Monitoramento em tempo real do volume de dados trafegados e de consumo de serviços e aplicações da rede sem fio.

3.3 Implantação de ponto eletrônico moderno

A DIGTI, considerando sempre a melhoria contínua dos processos e modernização das operações realizadas diariamente na Câmara Municipal de Manaus, não poderia deixar de fora o processo de registro de ponto funcional, que é a vitrine da assiduidade dos funcionários da casa legislativa.

O projeto de um sistema de registro de ponto biométrico com georreferenciamento é uma solução moderna, eficiente e segura para o controle de jornada de trabalho, proporcionando benefícios em termos de conformidade, segurança, redução de custos e eficiência operacional.

Aqui estão algumas das principais vantagens:

1. Segurança e Autenticidade
2. Controle de Localização
3. Aumento da Eficiência na gestão do registro de ponto
4. Maior Conformidade com Legislação
5. Redução de Custos com retrabalhos
6. Facilidade de Acesso e Flexibilidade
7. Aumento da Confiança e Transparência

3.4 Projeto visitação virtual 3D

Após análise de fluxo de pessoas e relatos do público que visita a Câmara Municipal de Manaus, identificamos que não era de comum conhecimento como a CMM funciona, como estão dispostas suas salas, setores e gabinetes. A solução pensada pela DIGTI é um projeto de navegação guiada por uma sala em 3D é uma aplicação de realidade

virtual (RV) ou realidade aumentada (RA) que permite ao usuário explorar e interagir com um ambiente tridimensional de forma intuitiva e imersiva.

O objetivo principal desse projeto é criar uma experiência de navegação interativa e imersiva por uma sala 3D, permitindo que o usuário se movimente, explore e interaja com elementos dentro do ambiente de forma guiada. A navegação pode ser orientada por instruções visuais ou auditivas, direcionando o usuário para áreas específicas ou tarefas dentro da sala.

O sistema pode ser personalizado conforme o perfil do usuário, adaptando a navegação e os desafios de acordo com seu progresso ou nível de conhecimento. Além disso, o feedback contínuo ajuda o usuário a entender suas ações dentro da sala e a melhorar a interação.

4 Desafios encontrados e sugestões futuras

4.1 Desafios encontrados

A Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação em um órgão público enfrenta uma série de desafios específicos que podem dificultar a implementação e a manutenção de soluções tecnológicas eficazes. Esses desafios não só estão relacionados a aspectos técnicos, mas também a fatores organizacionais, financeiros e regulatórios, que são mais complexos no setor público devido à natureza da administração pública e das suas exigências. Os principais desafios enfrentados pela DIGTI no biênio 2023-2024, foram:

Orçamento Limitado

- **Desafio:** O orçamento disponível para investimento em tecnologia no setor público é frequentemente restrito, o que limita a capacidade de adquirir soluções tecnológicas avançadas, realizar atualizações e manter a infraestrutura de TI em níveis adequados.
- **Impacto:** Isso pode levar a uma defasagem tecnológica, onde o órgão fica com sistemas ultrapassados, com dificuldades para adotar inovações e atender à demanda crescente por serviços digitais eficientes.
- **Solução:** A busca por parcerias público-privadas, otimização de processos e priorização de investimentos tecnológicos essenciais são algumas abordagens possíveis para lidar com essa limitação.

Burocracia e Processos Administrativos

- **Desafio:** A burocracia nas aquisições de tecnologia e na implementação de projetos é uma barreira significativa no setor público. O processo de licitação, por exemplo, pode ser demorado e complexo, o que resulta em atrasos significativos.

- **Impacto:** Os longos ciclos de compra e contratação atrasam a implementação de novos sistemas e a renovação de infraestruturas tecnológicas, além de dificultar a adaptação rápida a novas necessidades.
- **Solução:** Melhorias nos processos internos, capacitação de equipes para agilizar processos de licitação e adoção de tecnologias abertas podem ajudar a reduzir a burocracia.

Segurança da Informação e Proteção de Dados

- **Desafio:** Com a digitalização de serviços e o aumento no volume de dados sensíveis, a segurança da informação se torna um grande desafio. A proteção de dados dos cidadãos e a conformidade com legislações como a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) exigem uma gestão de segurança robusta.
- **Impacto:** A falha em proteger dados pode resultar em vazamentos, danos à reputação do órgão público e multas por não conformidade, além de comprometer a confiança da população.
- **Solução:** Adoção de políticas de segurança cibernética rigorosas, investimentos em soluções de proteção de dados e treinamentos contínuos para as equipes envolvidas são fundamentais para mitigar esse risco.

Resistência à Mudança e Cultura Organizacional

- **Desafio:** A resistência à mudança dentro do órgão público é um obstáculo comum, com muitos funcionários e gestores acostumados a processos tradicionais e sistemas legados. Isso pode dificultar a adoção de novas tecnologias.
- **Impacto:** A resistência pode resultar em baixa adesão a novos sistemas e processos, prejudicando a eficiência e a eficácia das mudanças planejadas.
- **Solução:** Investir em programas de conscientização e treinamento para funcionários, além de envolver as lideranças na gestão do processo de mudança, pode ajudar a superar essa resistência.

Adaptação a Novas Exigências Regulatórias

- **Desafio:** Os órgãos públicos precisam se adaptar rapidamente a mudanças nas leis e regulamentações, como a LGPD ou novas normas de governança de TI, que frequentemente exigem ajustes nos sistemas e processos.
- **Impacto:** A não conformidade com novas exigências regulatórias pode resultar em multas, perda de confiança pública e danos à imagem do órgão.
- **Solução:** Manter um monitoramento constante das mudanças legislativas, além de criar uma estrutura de governança flexível, que permita adaptações rápidas aos requisitos legais, é crucial.

4.2 Sugestões futuras

Como Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação, nosso Diretor Zuleinilson Portela e todo nosso corpo técnico, o pensamento é único: Solucionar problemas com a informatização de processos, reduzir gastos com retrabalho, aumentar a transparência das operações, garantir alta disponibilidade e integridade de dados e serviços. Com base nisso, nossa equipe pode listar 5 sugestões de melhorias futuras para solucionar situações na Câmara Municipal de Manaus:

Modernização e Integração dos Sistemas de Gestão

- **Problema:** Muitos órgãos públicos ainda utilizam sistemas antigos e desconectados, o que dificulta a troca de informações entre departamentos e compromete a eficiência nos processos internos.
- **Sugestão:** Implementar um sistema integrado de gestão pública (ERP), que reúna todas as áreas da câmara municipal (como financeiro, contábil, administrativo, licitações e ouvidoria) em uma única plataforma. Isso reduziria a redundância de dados, melhoraria o tempo de resposta e possibilitaria um gerenciamento mais eficaz de todos os processos administrativos. A modernização deve incluir a migração de sistemas legados para plataformas mais flexíveis e escaláveis, como soluções em nuvem.

Adoção de Ferramentas de Transparência e Participação Popular

- **Problema:** A falta de canais digitais acessíveis e altamente eficazes dificulta a interação da população com os processos legislativos e administrativos da câmara municipal, além de impactar a transparência das ações públicas.
- **Sugestão:** Desenvolver ou aprimorar plataformas digitais (como portais de transparência interativos e aplicativos móveis somente para consultas) que permitam à população acompanhar em tempo real os projetos de lei, votações, propostas e outras iniciativas da câmara. Além disso, implementar sistemas para que os cidadãos possam enviar sugestões, reclamações e até participar de audiências públicas de forma online. Essas ferramentas poderiam ser desenvolvidas utilizando tecnologias de Blockchain para garantir a imutabilidade dos dados e aumentar a confiança pública.

Capacitação e Atualização Contínua dos Servidores

- **Problema:** A tecnologia está em constante evolução, e muitos servidores podem não ter o treinamento adequado para lidar com as novas ferramentas e processos digitais, o que pode resultar em ineficiência e resistência à mudança.
- **Sugestão:** Estabelecer um programa contínuo de capacitação e atualização para os servidores da câmara municipal, focando em tecnologias emergentes, boas práticas em segurança da informação, e no uso eficiente das ferramentas digitais. Além disso, promover workshops e treinamentos sobre a legislação pertinente à gestão pública digital, como a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados), ISO 9001, ISO 14001, ISO 27001, para garantir a conformidade e a segurança dos dados pessoais dos cidadãos.

Segurança Cibernética e Proteção de Dados

- **Problema:** A segurança da informação em órgãos públicos é constante alvo de ataques cibernéticos, o que pode comprometer dados sensíveis e prejudicar a imagem da câmara municipal, além de gerar riscos legais e financeiros.
- **Sugestão:** Implementar políticas e infraestrutura de segurança cibernética robustas, como firewalls de última geração, criptografia de dados sensíveis e autenticação multifatorial (MFA) para acessos a sistemas críticos. Além disso, a criação de um Plano de Resposta a Incidentes (PRI) para situações de ciberataques e vazamentos de dados deve ser prioridade. Realizar auditorias periódicas de segurança e promover a conscientização dos servidores sobre as melhores práticas de segurança digital também são ações essenciais para mitigar riscos.

Adoção de Soluções em Nuvem e Virtualização

- **Problema:** O investimento constante com infraestrutura de TI local (servidores físicos, armazenamento interno) pode ser cara e difícil de gerenciar, além de ter limitações em termos de escalabilidade e flexibilidade, especialmente diante do aumento de dados e demanda por serviços digitais.
- **Sugestão:** Migrar para soluções em nuvem (como AWS, Microsoft Azure ou Google Cloud) para armazenamento e gerenciamento de dados, e adotar plataformas de virtualização de servidores e desktops. Isso reduziria custos com

manutenção de hardware, aumentaria a flexibilidade na expansão de recursos tecnológicos e melhoraria a continuidade dos serviços em caso de falhas locais (ex.: desastres naturais, falhas de energia). A nuvem também pode garantir maior segurança e backup de dados, além de otimizar a colaboração entre equipes e departamentos da câmara municipal.

CONCLUSÃO

Ao concluir este relatório de gestão da **Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação (DIGTI)** da **Câmara Municipal de Manaus**, referente ao biênio 2023-2024, é possível refletir sobre os principais avanços alcançados e os desafios enfrentados ao longo deste período. Nosso compromisso foi sempre com a modernização dos processos internos, a garantia de segurança da informação e a busca constante por soluções que melhorassem a prestação de serviços à população, com foco na transparência e na eficiência administrativa.

Principais Conquistas

1. **Modernização da Infraestrutura Tecnológica:** Implementamos uma série de melhorias na infraestrutura de TI, com a atualização de servidores, adoção de soluções em nuvem e virtualização de ambientes, o que resultou em uma maior flexibilidade e escalabilidade para atender às demandas da câmara municipal. Essas mudanças permitiram maior segurança e continuidade nos serviços essenciais, além de otimização de custos operacionais.
2. **Integração de Sistemas e Processos:** Durante o biênio, avançamos na integração dos sistemas utilizados pela câmara, criando uma plataforma mais coesa e eficiente para o gerenciamento das atividades internas, como as áreas de licitações, finanças, controle de contratos e comunicação legislativa. Essa integração facilitou a troca de informações entre os departamentos e proporcionou uma gestão mais transparente e ágil.
3. **Apoio à Participação Cidadã e Transparência:** Damos passos importantes na ampliação da transparência e no incentivo à participação popular. Melhoramos o portal de transparência, integrando informações sobre projetos de lei, votações e outros processos legislativos. Também implementamos soluções que possibilitam ao cidadão interagir diretamente com o processo legislativo, enviando sugestões, realizando denúncias e acompanhando a tramitação de propostas de forma mais interativa e acessível.

Apesar das diversas conquistas, o biênio também foi marcado por desafios, como:

- **Burocracia em Processos de Aquisição:** A complexidade dos processos licitatórios e a burocracia interna frequentemente causaram atrasos em aquisições e implementação de novas tecnologias.
- **Resistência a Mudanças:** Em alguns momentos, a transição para novos sistemas e a adoção de novas tecnologias enfrentaram resistência interna, especialmente devido à adaptação à mudança de cultura organizacional.
- **Recursos Limitados:** Embora tenhamos avançado em diversas áreas, o orçamento disponível foi um fator limitante para a implementação de soluções mais robustas em algumas áreas, como em relação a equipamentos de última geração e tecnologias de ponta.

Próximos Passos e Metas para o Próximo Biênio (2025-2026)

Com base nas lições aprendidas e nas conquistas alcançadas, a DIGTI traça as seguintes metas para o próximo biênio:

- **Expansão das Soluções em Nuvem:** Continuar a migração para a nuvem, visando maior flexibilidade, redução de custos e segurança no armazenamento e processamento de dados.
- **Fortalecimento da Interoperabilidade de Sistemas:** Continuar a integração de sistemas, buscando uma maior interoperabilidade entre os diferentes departamentos e esferas do governo, permitindo um fluxo de informações mais eficiente e rápido.
- **Inovação no Atendimento ao Cidadão:** Implementar soluções mais avançadas de e-gov (governo digital), incluindo novos canais de comunicação digital, como aplicativos móveis e chatbots, para melhorar o atendimento ao cidadão e facilitar o acesso a serviços legislativos.
- **Aprimoramento de Segurança e Conformidade:** Continuar aprimorando as práticas de segurança cibernética e garantir que todos os sistemas da Câmara Municipal estejam em conformidade com a LGPD e outras normativas vigentes.
- **Capacitação Contínua:** Expandir o programa de capacitação para todas as áreas da câmara, assegurando que os servidores públicos tenham o treinamento

necessário para utilizar as novas ferramentas e trabalhar de maneira mais eficiente.

Agradecimentos

Por fim, gostaria de expressar minha gratidão a todos os servidores da DIGTI e aos colaboradores de outras áreas da Câmara Municipal de Manaus, que, com seu esforço e comprometimento, contribuíram para que alcançássemos essas importantes conquistas. A colaboração e a dedicação de todos foram fundamentais para o sucesso das nossas iniciativas.

Encerramos o biênio 2023-2024 com a confiança de que estamos no caminho certo para tornar a Câmara Municipal de Manaus um exemplo de gestão pública eficiente, transparente e tecnologicamente avançada. Agradecemos a confiança depositada e nos comprometemos a continuar aprimorando a gestão de TI, buscando sempre atender às necessidades da população e oferecer serviços públicos de qualidade.

Manaus, 27 de dezembro de 2024.